

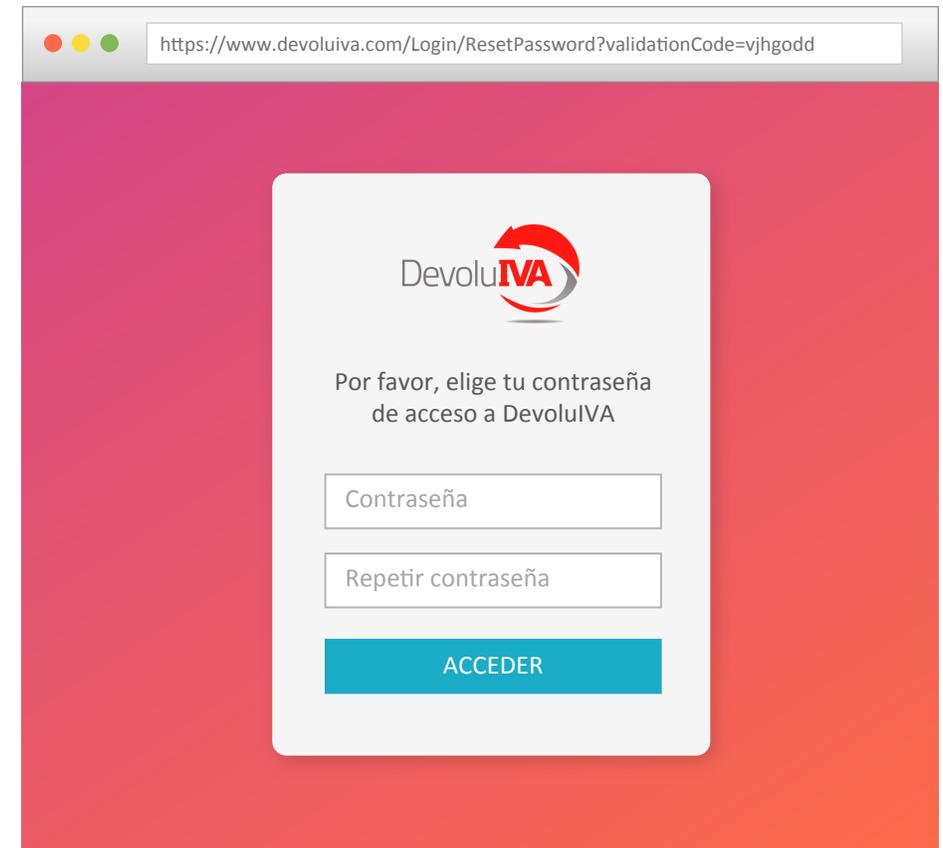


*Recuperación  
automática del IVA*

# Manual para usuarios del servicio DevoluIVA

## 1.- Generar usuario y contraseña mediante el correo recibido de bienvenida

Recepción de correo electrónico con un enlace al portal privado, donde introducir la contraseña deseada.

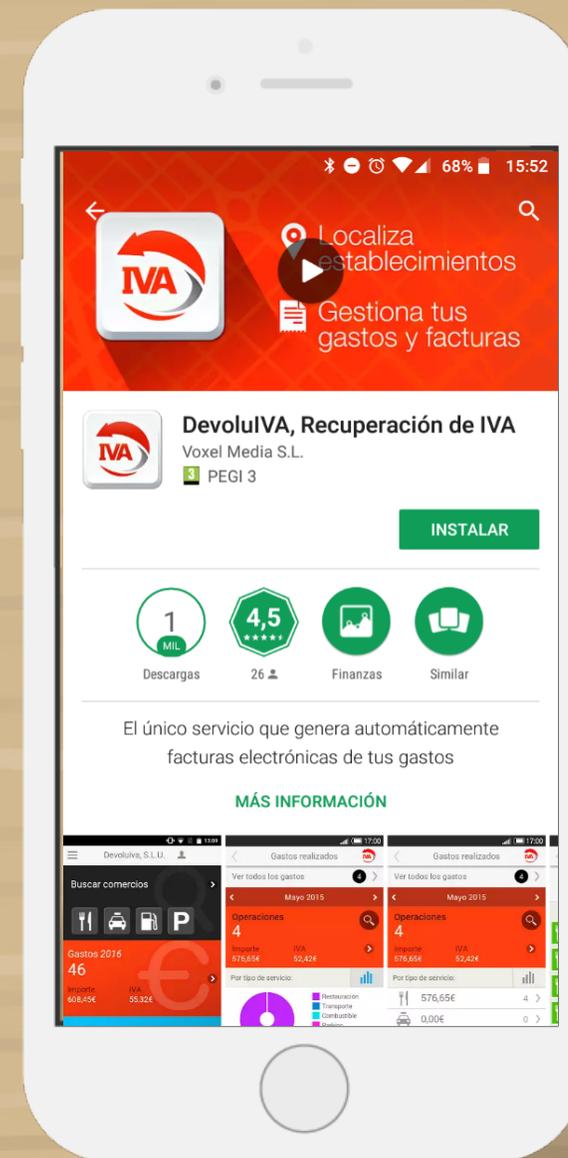


## 2.- Descargar App DevoluIVA

Desde tu Smartphone accede a App Store o Play Store y busca la **App DevoluIVA**



Una vez instalada, abrir la aplicación.

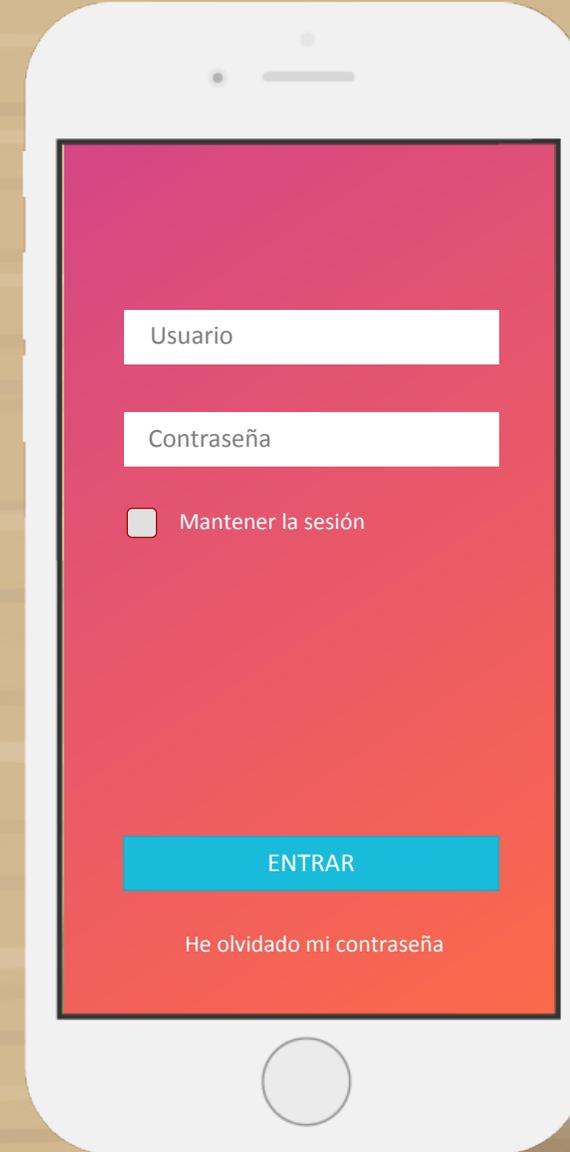


### 3.- Abrir la app e introducir credenciales

**A** Introducir usuario  
Nuestro email

**B** Introducir contraseña  
La misma contraseña que hemos  
elegido en el paso 1.

**C** Entrar



## 4.- La pantalla principal se divide en dos partes:

**La parte superior** es un buscador de Restaurantes, Taxis, Gasolineras y Parkings de la red DevoluIVA

Busca automáticamente mediante geolocalización, por nombre de establecimiento o por dirección.

**La parte media e inferior** muestra los gastos realizados y las facturas recibidas\*.

**En la base de la pantalla**, se muestran dos iconos: la cámara para fotografiar los tiques y un código QR para mostrar en las gasolineras.

(\*) Las facturas solo serán visibles para el administrador del servicio, no así para los empleados no administradores.



## 4.1.- Buscador de comercios de la red DevoluIVA

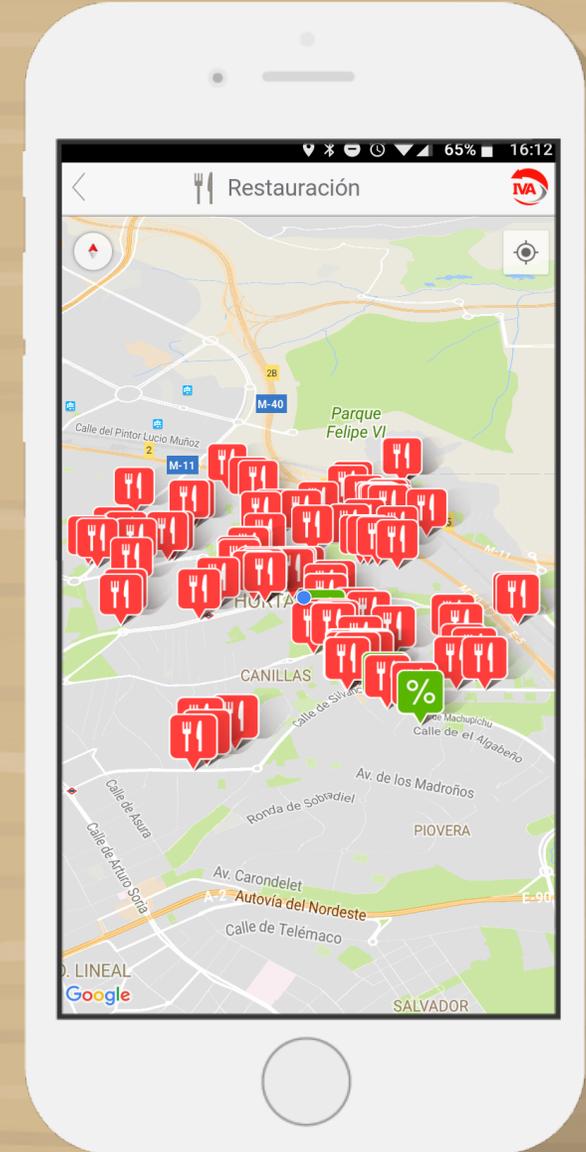
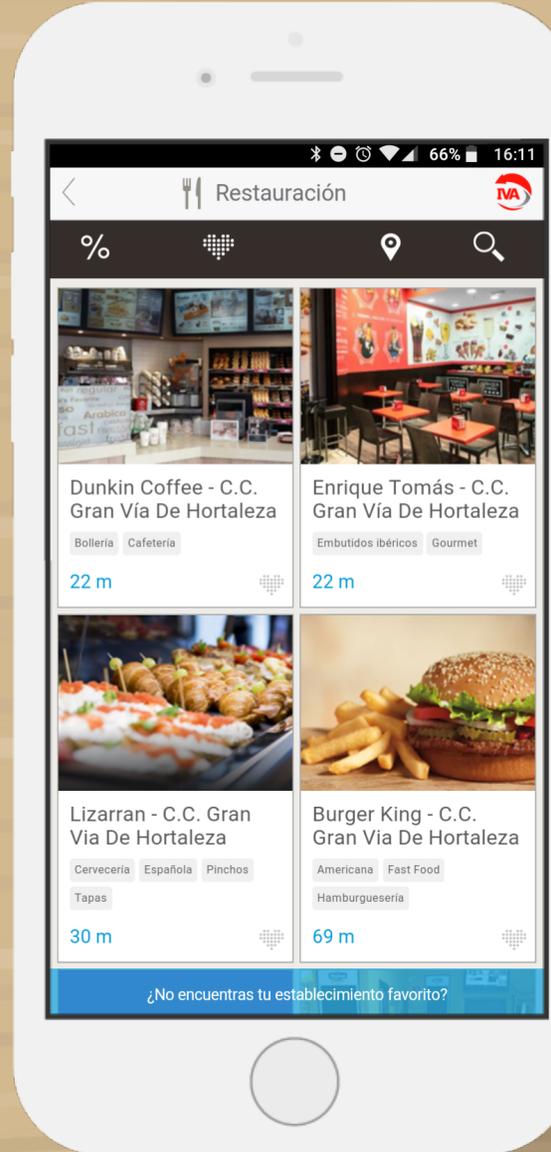
### IMPORTANTE:

Si quieres que la app te geolocalice, debes concederle permisos en tu smartphone.

ajustes>aplicaciones>DevoluIVA>permisos

Por defecto, la app te geolocaliza y te indica los comercios mas cercanos a tu ubicación.

También puedes buscar por nombre de establecimiento o dirección.



## 4.2- Digitalización de tickets:



Presionamos el botón para fotografiar el gasto



Comprueba que la imagen fotografiada tiene suficiente luz, es legible y esta bien encuadrada.

### **IMPORTANTE**

La Agencia Tributaria no nos permite emitir facturas de tickets donde no figuren los datos fiscales del emisor.

## 4.2- Digitalización de tiques:



- **Al hacer la fotografía nuestra tecnología OCR leerá automáticamente los datos del tique** y solamente deberás indicar la forma de pago. (En caso de que sea un tique internacional, también hay que indicar el país). Opcionalmente podrás introducir comentarios.

---

- **Si el tique pertenece a un comercio de la red DevoluIVA**, el día 6 del mes siguiente tendrás a tu disposición la correspondiente factura electrónica.

---

- **Si el tique no pertenece a un comercio de la red DevoluIVA**, este quedará digitalizado con el certificado de la AEAT sin que se emita la factura electrónica correspondiente.

## Un consejo

**Si realizas siempre tus gastos en comercios de la red DevoluIVA tu empresa recuperará el 100% de su IVA.**

Para ello utiliza siempre el buscador de comercios de tu App o web DevoluIVA antes de realizar un gasto.

---

## 5.- Control y seguimiento de los gastos

También, puedes consultar tus gastos y facturas a través de tu portal web privado <https://www.devoluiva.com/Login>

### Controles principales

1. Menú principal de navegación.
2. Resumen y acceso directo al área de facturas.
3. Resume y acceso directo a los gastos pendientes de facturar.
4. Resumen y acceso directo a los tickets en proceso de validación
5. Enlaces rápidos
6. Preferencias de usuario.

The screenshot shows the DevoluIVA user dashboard. The interface includes a top navigation bar with the user's name 'Albert Andrade', company 'Trade Capital S.L.', and a role selector 'Operar como: Cliente'. A sidebar on the left contains navigation icons for 'Inicio', 'Facturas', and 'Gastos', with callout 1 pointing to the sidebar. The main content area features a greeting 'Hola, Julio' and a summary of activity. Three key metrics are displayed: 'Facturas Recibidas' (35) with callout 2, 'Gastos Pendientes de facturar' (82) with callout 3, and 'Tiques en proceso de validación' (15) with callout 4. Below these are 'Estadísticas' charts for 'FACTURACIÓN ANUAL', 'CONSUMO ANUAL', and 'PROVEEDORES HABITUALES'. A right-hand menu titled 'Mi cuenta' includes options like 'Planes contratados', 'Contratar más licencias', and 'Hacer nota de gastos', with callout 5 pointing to the menu. Callout 6 points to the user profile icon in the top right corner.

Métrica	Valor
Facturas Recibidas	35
Gastos Pendientes de facturar	82
Tiques en proceso de validación	15

Categoría	Valor
Facturas	625
Gasto total	13.680€

## 6.- Confección de nota de gastos desde tu portal web privado

1. Ya has llegado al área de gastos desde el menú principal.
2. Filtra con las fechas deseadas para realizar la nota de gastos.
3. En la pestaña *Acciones*, selecciona: *Exportar a nota de gastos*.

https://www.devoluiva.com/

Gastos

Julio Andrade Trade Capital S.L. Operativa: Cliente

Buscar Gastos Albert Muñoz Fecha: Detalles Gasto Limpiar filtros Buscar

Últimos Tickets agosto 2013 Total 82 Tickets / 1024€ / IVA: 180€

Mostrar: Pendientes de facturar Acciones

Ser.	Fech.	Establecimiento	Ref. ID.	CIF	Usuario	
<input type="checkbox"/>	23 ago	Restaurante Miranda Miranda S.L.	TB00096	J87657375	Albert Muñoz	
<input type="checkbox"/>	23 ago	Gabriel Blanco Barna Taxi S.L.	TB00097	P12345679	Albert Muñoz	
<input type="checkbox"/>	20 ago	Restaurante La Roca Amena Food S.L.	TB00098	B83457864	Albert Muñoz	
<input type="checkbox"/>	18 ago	Restaurante Rockefeller Miramón Mendi S.L.	TB00099	B87766545	Albert Muñoz	12,80€
<input type="checkbox"/>	16 ago	Parking La central Ingenico S.L.	TB00100	A87444390	Albert Muñoz	25,00€
<input type="checkbox"/>	14 ago	Restaurante la Verdulera Verduras Frescas S.L.	TB00101	B99978731	Albert Muñoz	3,50€
<input type="checkbox"/>	10 ago	Parking Martorre Mudari S.L.	TB00096	B12487600	Albert Muñoz	15,50€
<input type="checkbox"/>	06 ago	Parking Martorre Mudari S.L.	TB00097	B65909003	Albert Muñoz	58,00€





[www.devoluiva.com](http://www.devoluiva.com)